

Beleidsplan van Stichting Doorns Belang v/h DCAS

Periode 2022 – 2026

Indeling:

1. Inleiding
2. Strategie
3. Beleid
4. Beheer

1. Inleiding

Tot en met 30 juni 2006 exploiteerde de stichting een centrale antenne inrichting in Doorn. Per 1 juli 2006 is de exploitatie hiervan verkocht. Na de verkoop is door het bestuur van de stichting besloten om het in de stichting aanwezige vermogen aan te wenden voor het algemeen belang van de Doornse gemeenschap. Daartoe zijn onder meer de statuten gewijzigd, zodat de nieuwe activiteiten van de stichting in overeenstemming zijn met de doelstelling. Tevens veranderde de naam van de Doornse Centrale Antenne Stichting in Stichting Doorns Belang.

2. Strategie

2.1 Doelstelling

De doelstelling van de stichting is opgenomen in de statuten en luidt als volgt:

- Het ondersteunen, bijstaan, financieren, ontwikkelen en/of promoten van projecten en dergelijke die het algemeen belang van de Doornse gemeenschap in de breedste zin van het woord dienen. Anders gezegd, alle ingezetenen van Doorn moeten er in principe gebruik van kunnen maken en/of het gaat om het bewaren en/of versterken van de cultuurhistorische waarden of andere waarden van Doorn;
- Het verrichten van alle verdere handelingen die met vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

2.2 Afwezigheid winstoogmerk

De stichting heeft geen winstoogmerk, zoals blijkt uit de statuten en uit de feitelijke werkzaamheden. De stichting streeft niet naar winst omwille van de winst zelf. Dit blijkt uit het feit dat de stichting de met de activiteiten behaalde opbrengsten ten goede laat komen aan haar doelstelling. Voorts laat de stichting incidentele overschotten direct ten goede komen overeenkomstig de doelstelling, dan wel voegt zij haar niet uitgegeven opbrengsten toe aan de reserves (zoals beschreven in de paragraaf vermogen van de stichting).

2.3 Bestemming liquidatiesaldo

Met betrekking tot een eventueel aanwezig vermogensoverschot bij liquidatie van de stichting bepalen de statuten als volgt:

Een overschot na vereffening zal worden uitgekeerd aan een algemeen nut beoogde instelling met een soortgelijke doelstelling.

3. Beleid

3.1 Werving van gelden en beheerkosten

De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door de aanwending van opbrengsten uit haar vermogen alsmede door de besteding van de eventuele baten uit giften, schenkingen e.d. Het beheer van het vermogen en de verkregen inkomsten vindt plaats via beleggingen welke geen of weinig risico met zich meebrengen. De stichting werkt met een jaarlijkse begroting zodat duidelijk is hoeveel subsidie de stichting dat jaar kan geven.

De stichting besteedt de gelden, in overeenstemming met de doelstelling, aan projecten die het algemeen belang van de Doornse gemeenschap dienen. Aanvragen voor subsidies worden door het bestuur in behandeling genomen en getoetst aan de vastgestelde criteria. De stichting heeft daartoe een subsidiereglement opgesteld. In dit reglement zijn onder meer de criteria voor financiële ondersteuning vastgelegd (zie ook punt 2). Voorts zijn hierin bepalingen opgenomen omtrent de voorwaarden, de verantwoording en de controle waaraan verkrijger van een toegekende subsidie moet voldoen.

3.2 Beschikken over het vermogen van de stichting

Op grond van de statuten van de stichting en haar feitelijke werkzaamheden heeft geen enkele (rechts)persoon doorslaggevende zeggenschap binnen de stichting. Aldus kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de stichting als ware het eigen vermogen. Ook heeft geen enkel (rechts)persoon alleen betalingsbevoegdheid, elke betaling moet door twee bestuursleden worden ondertekend.

3.3 Samenstelling bestuur

Volgens de statuten bestaat het bestuur van de stichting uit minimaal drie en maximaal vijf personen. Het huidige bestuur bestaat uit een voorzitter, penningmeester, secretaris en een bestuurslid. De stichting heeft geen personeel in dienst.

4. Beheer

4.1 Vermogen van de stichting

Het vermogen van de stichting per 1 januari 2022 alsmede de belegging daarvan is als volgt:

Balans per ultimo 2021 (in duizenden euro's)

Financiële vaste activa	1.890	Eigen vermogen	2.224
Vorderingen	1	Kortlopende schulden	<u>27</u>
Liquide middelen	<u>360</u>		
	2.251		2.251

De financiële vaste activa betreffen effecten (beleggingen), de stichting heeft geen materiële vaste activa. Door het bestuur is een stamvermogen (van € 2.053.633) vastgesteld en onder het eigen vermogen verantwoord als een bestemmingsreserve. Dit stamvermogen dient in stand gehouden te worden om in de toekomst voldoende financiële baten te kunnen genereren om daarmee de doelstelling te kunnen realiseren

4.2 Baten en lasten

Rekening van baten en lasten over 2021 (in duizenden euro's)

Financiële baten en lasten per saldo	116
Subsidies	41-
Overige kosten	<u>5-</u>
Saldo	70

4.3 Kostenstructuur van de stichting

De kosten van de stichting betreffen voornamelijk algemene kosten zoals bestuurskosten (zie ook punt 4.4), kantoorkosten (bouw + onderhoud website), bankkosten, administratie- en accountantskosten en incidenteel adviseurskosten.

4.4 Beloningsbeleid

De bestuursleden hebben recht op een vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte onkosten en een niet bovenmatig vacatiegeld.

4.5 Administratie

De penningmeester houdt de financiële administratie bij en stelt een jaarrekening op welke wordt vastgesteld door het bestuur. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJK C1) die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Het bestuur heeft een accountant benoemd die belast is met het verzorgen van een samenstellingsverklaring bij de jaarrekening.