

STATUTENWIJZIGING

STATUTEN VAN DE STICHTING "stichting Doorns Belang v/h DCAS"

Referentie: JM/EB
Zaaknummer: 1013053

Heden, zes en twintig november tweeduizend zeven, -----
verschenen voor mij, mr. Hendrik de Cock, notaris met plaats van vestiging Doorn, -
gemeente Utrechtse Heuvelrug:-----

- a. de heer Hans Justus Frederik Reeringh, geboren te Utrecht op drie en twintig -
mei negentienhonderd een en veertig, -----
identiteitsbewijs: rijbewijs nummer 3196404630, -----
wonende 3953 BL Maarsbergen, gemeente Utrechtse Heuvelrug, Kolklaan 17, ----
gehuwd; -----
- b. de heer Johannes Brouwer, geboren te Doorn op veertien juli -----
negentienhonderd twee en dertig,-----
identiteitsbewijs: paspoort nummer NK1113021,-----
wonende 3941 GJ Doorn, gemeente Utrechtse Heuvelrug, Sparrenlaan 7, ----
gehuwd; -----
- c. de heer Frederik de Vries, geboren te Wildervank op vijftien november -----
negentienhonderd zes en twintig, -----
identiteitsbewijs: paspoort nummer NW63R5CK4,-----
wonende 3941 KD Doorn, Frans van Dijklaan 4, gehuwd;-----

ten deze handelende als respectievelijk voorzitter, penningmeester en secretaris ---
van de stichting, genaamd: "Doornse Centrale Antenne Stichting", statutair -----
gevestigd te Doorn, kantoorhoudende 3941 GJ Doorn, gemeente Utrechtse -----
Heuvelrug, Sparrenlaan 7, welke stichting is ingeschreven bij de Kamer van -----
Koophandel en Fabrieken voor Utrecht en omstreken onder nummer 41177055,-----
en als zodanig conform het bepaalde in de statuten rechtsgeldig-----
vertegenwoordigende,-----

De comparanten, handelende als gemeld, verklaarden: -----

- dat bij akte op zeventien mei negentienhonderd vier en zeventig verleden voor
notaris D.J. van Amerongen te Doorn, is opgericht "de Centrale Antenne -----
Stichting";-----
- dat de statuten laatstelijk zijn gewijzigd bij akte verleden op negen en twintig ---
juni tweeduizend zes voor mr. H. de Cock, notaris te Doorn;-----
- dat blijkens aangehechte notulen door het bestuur in zijn vergadering van -----
dertien juni tweeduizend zeven is besloten de statuten van de stichting in zijn --
geheel te wijzigen, zodat deze thans komen te luiden: -----

-----Naam en Zetel-----

-----Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: "stichting Doorns Belang v/h DCAS".-----

2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Utrechtse Heuvelrug. -----

-----Doel-----

-----Artikel 2-----

1. De stichting heeft ten doel:-----
 - a. het ondersteunen, bijstaan, financieren, ontwikkelen en promoten van -----
projecten, initiatieven en dergelijke die het algemeen belang van de -----
Doornse gemeenschap in de ruimste zin van het woord dienen; -----
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:-----
 - a. het stichtingskapitaal;-----
 - b. donaties;-----
 - c. subsidies en sponsorgelden; -----
 - d. verkrijgingen krachtens erfstelling, legaat, schenking of gift;-----
 - e. de inkomsten en revenuen die de stichting verkrijgt door de van haar -----
uitgaande activiteiten en de exploitatie van haar bezittingen; en -----
 - f. overige baten. -----

-----Bestuur-----

-----Artikel 3-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit minstens drie (3) en hoogstens vijf (5) -
leden. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in -----
functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en
een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ----
ook door één persoon worden vervuld. -----
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar en kunnen -----
maximaal een keer achtereenvolgend worden herbenoemd. Bij het ontstaan ----
van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende -----
bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende -----
bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin
voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).-----
4. Het bestuurslid dient woonachtig te zijn in de gemeente Utrechtse Heuvelrug, --
kern Doorn én maatschappelijk betrokken te zijn bij die gemeente en kern.-----
5. Bestuursleden mogen geen:-----
samenwoners, geregistreerd partners of echtgenoten zijn; -----
kinderen of afstammelingen of familieleden tot en met de vierde graad zijn van
andere bestuursleden. -----
6. Verdere uitwerking van benoeming en voordrachten kunnen worden uitgewerkt
in het hierna te noemen huishoudelijke reglement. Het bestuur maakt een -----
rooster van aftreden. -----
7. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende -----
bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid, een wettig samengesteld
bestuur. -----
8. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij -----

hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun -----
functie gemaakte kosten. -----

9. De voorzitter en secretaris vormen het dagelijks bestuur en vertegenwoordigen
tezamen de stichting in en buiten rechte. -----
10. De penningmeester is bevoegd gelden voor de stichting in ontvangst te nemen
en daarvoor kwijting te geven. -----
11. Het dagelijks bestuur is belast met de uitvoering van de door het bestuur -----
genomen besluiten. -----
12. Het bestuur kan voor de uitvoering van zijn werkzaamheden onder zijn -----
verantwoordelijkheid zodanige personen aanstellen als het raadzaam oordeelt.
De bevoegdheden en de werkzaamheden van deze personen kunnen door het
bestuur bij reglement worden vastgesteld. -----

-----Bestuursvergaderingen-----

-----Artikel 4-----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland als bij de
oproeping bepaald. -----
2. Het bestuur vergadert zo vaak als de voorzitter of twee bestuursleden dit -----
wenselijk achten, doch tenminste één keer per jaar. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer één van --
de bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te --
behandelen punten de oproeping doet. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de
dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door -----
middel van oproepingsbrieven danwel een elektronisch- of tele -----
communicatiemiddel. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering,
de te behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden -----
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde
komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de --
statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van -----
vergaderingen niet in acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid -----
voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden, door de --
secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de ----
vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend -
door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben -----
gefungeerd. -----

-----Bestuursbesluiten-----

-----Artikel 5-----

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de -
meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of
vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering niet laten vertegenwoordigen door een

- ander bestuurslid. -----
2. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle ----- bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig ----- uitgebrachte stemmen.-----
 3. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één bestuurslid voor de stemming een schriftelijke stemming verlangt. Schriftelijke stemming --- geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
 4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
 5. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de - voorzitter van de vergadering.-----

-----Bestuursbevoegdheid-----

-----Artikel 6-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot --- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.-----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich - voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van --- een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen -- van alle in functie zijnde bestuursleden. -----
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.-----

-----Vertegenwoordiging-----

-----Artikel 7-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk ---- handelende bestuursleden. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te ----- vertegenwoordigen.-----

-----Einde bestuurslidmaatschap-----

-----Artikel 8-----

- Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt: -----
- a. conform het bepaalde in artikel 3 lid 3;-----
 - b. door zijn overlijden; -----
 - c. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest;-----
 - d. door schriftelijke ontslagneming (bedanken);-----
 - e. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden;-----
 - f. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.-----

-----Boekjaar en jaarstukken-----

-----Artikel 9-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. De penningmeester, die verplicht is op zodanige wijze boek te houden, dat ---- daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen -----

worden gekend, stelt over het afgelopen boekjaar een rekening en -----
 verantwoording op.-----

3. De rekening en verantwoording wordt vóór één juni van het jaar, volgende op --
 het jaar waarop de rekening en verantwoording betrekking heeft aan de andere
 bestuursleden aangeboden. -----
4. Goedkeuring van de rekening en verantwoording door het bestuur strekt de ---
 penningmeester tot décharge. -----
5. De penningmeester stelt een begroting op voor het komende jaar.-----
 Deze begroting moet in de maand november voorafgaande aan het jaar waarop
 de begroting betrekking heeft, door het bestuur worden vastgesteld. -----

-----Reglement-----

-----Artikel 10-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen -
 worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling -----
 behoeven.-----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.---
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in -
 artikel 11 lid 1 van toepassing.-----

-----Statutenwijziging en ontbinding-----

-----Artikel 11-----

1. Het bestuur van de stichting kan deze statuten bij notariële akte wijzigen dan ---
 wel de stichting ontbinden, indien het voorstel tot statutenwijziging of ontbinding
 wordt aangenomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte -
 geldige stemmen in een speciaal daartoe belegde vergadering, waarin alle ----
 bestuursleden aanwezig zijn.-----
2. Indien in de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging of ontbinding
 der stichting zou worden behandeld niet het vereiste aantal bestuursleden -----
 aanwezig is, wordt binnen één maand daarna een volgende vergadering bijeen
 geroepen, waarin het besluit tot statutenwijziging of ontbinding kan worden ----
 genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte geldige ---
 stemmen, ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige leden. -----
3. Een overschot na vereffening zal worden uitgekeerd aan een stichting met een
 gelijke doelstelling danwel een meest verwante doelstelling.-----
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de -----
 ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de door de -----
 vereffenaars aan te wijzen persoon.-----

-----Slotbepalingen-----

-----Artikel 12-----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het ----
 bestuur.-----

**In afwijking van bepaalde in artikel 3 lid 4 zijn de huidige bestuursleden -----
 vrijgesteld van de verplichting om woonachtig te zijn in de gemeente -----
 Utrechtse Heuvelrug kern Doorn.-----**

Slot-----

Waar in deze akte is vermeld ongehuwd dan wel niet gehuwd geweest is daaronder
tevens begrepen "niet geregistreerd als partner" in de zin van het geregistreerd -----
partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest. -----
De comparanten zijn mij, notaris, bekend en hun identiteit is door mij, notaris, aan --
de hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. --
De comparanten verklaarden, dat zij, voordat zij deze akte hebben ondertekend ----
door mij, notaris, omtrent de inhoud en de gevolgen daarvan zijn geïnformeerd en --
dus zodanige informatie hebben ontvangen, dat die inhoud en de gevolgen daarvan
hun voldoende duidelijk zijn. -----
WAARVAN AKTE is verleden te Doorn, gemeente Utrechtse Heuvelrug, op de -----
datum, in het hoofd dezer akte vermeld. -----
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben ----
deze eenparig verklaard tijdig van de inhoud van deze akte te hebben -----
kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, -----
notaris, ondertekend.-----

(Volgt ondertekening)