



Referentie: JM  
Zaaknummer: 1011102

### STATUTENWIJZIGING STICHTING DOORNS BELANG V/H DCAS

Op een en dertig maart tweeduizend vijftien verschenen voor mij, mr. Johannes -----  
Cornelis Maigret, notaris te Utrechtse Heuvelrug: -----

1. de heer Christiaan Kraan, geboren te Doorn op negen juli negentienhonderd zes en  
veertig, -----  
identiteitsbewijs: Rijbewijs 4227166001 -----  
wonende 3941 JN Doorn, gemeente Utrechtse Heuvelrug, Oude Woudenbergseweg  
2, gehuwd; -----
2. mevrouw Alberta Jolanda Veenendaal, geboren te Doorn op veertien december ---  
negentienhonderd drie en zeventig, -----  
identiteitsbewijs: identiteitskaart IXKJ09586 -----  
wonende 3941 GS Doorn, gemeente Utrechtse Heuvelrug, Vossenweg 3, gehuwd; -  
handelend als gezamenlijk bevoegd bestuurders (respectievelijk voorzitter en secretaris)  
van de stichting: -----

**STICHTING DOORNS BELANG V/H DCAS**, gevestigd te Utrechtse Heuvelrug, -----  
kantoorhoudende 3941 GS Doorn, Vossenweg 3, ingeschreven in het handelsregister --  
onder nummer: 41177055, hierna te noemen: 'de Stichting' en als zodanig bevoegd de  
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----

De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard: -----

#### INLEIDING -----

1. De Stichting is opgericht bij notariële akte op zeventien mei negentienhonderd vier  
en zeventig voor D.J. van Amerongen, destijds notaris te Doorn verleden.-----
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op zes  
en twintig november tweeduizend zeven verleden voor mr. H. de Cock, destijds --  
notaris te Doorn. -----
3. Het bestuur van de Stichting heeft op elf mei tweeduizend vijftien besloten de ---  
statuten te wijzigen.-----

#### STATUTENWIJZIGING-----

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de volgende artikelen van de ---  
statuten met onmiddellijke ingang als volgt:-----

#### Doel-----

#### Artikel 2-----

1. De stichting heeft ten doel: -----  
a. het ondersteunen, bijstaan, financieren, ontwikkelen en promoten van -----

- projecten, initiatieven en dergelijke die het algemeen belang van de Doornse gemeenschap in de ruimste zin van het woord dienen;
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
- a. gerealiseerde opbrengsten uit het stichtingskapitaal;
  - b. donaties;
  - c. subsidies en sponsorgelden;
  - d. verkrijgingen krachtens erfstelling, legaat, schenking of gift;
  - e. de inkomsten en revenuen die de stichting verkrijgt door de van haar uitgaande activiteiten en de exploitatie van haar bezittingen; en
  - f. overige baten.

Bestuur

Artikel 3

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit minstens drie (3) en hoogstens vijf (5) leden.
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar en kunnen worden herbenoemd.  
Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).
4. Het bestuurslid dient woonachtig te zijn in de gemeente Utrechtse Heuvelrug, kern Doorn én maatschappelijk betrokken te zijn bij die gemeente en kern.
5. Bestuursleden mogen geen:  
samenwoners, geregistreerd partners of echtgenoten zijn;  
kinderen of afstammelingen of familieleden tot en met de vierde graad zijn van andere bestuursleden.
6. Verdere uitwerking van benoeming en voordrachten kunnen worden uitgewerkt in het hierna te noemen huishoudelijke reglement. Het bestuur maakt een rooster van aftreden.
7. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid, een wettig samengesteld bestuur.
8. De bestuursleden hebben recht op een vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte onkosten en een niet bovenmatig vacatiegeld.
9. De voorzitter en secretaris vormen het dagelijks bestuur en vertegenwoordigen tezamen de stichting in en buiten rechte.



- 10. De penningmeester is bevoegd gelden voor de stichting in ontvangst te nemen en daarvoor kwijting te geven. -----
- 11. Het dagelijks bestuur is belast met de uitvoering van de door het bestuur genomen besluiten. -----
- 12. Het bestuur kan voor de uitvoering van zijn werkzaamheden onder zijn ----- verantwoordelijkheid zodanige personen aanstellen als het raadzaam oordeelt.---- De bevoegdheden en de werkzaamheden van deze personen kunnen door het ----- bestuur bij reglement worden vastgesteld. -----

-----Statutenwijziging en ontbinding-----

-----Artikel 11-----

- 1. Het bestuur van de stichting kan deze statuten bij notariële akte wijzigen dan wel de stichting ontbinden, indien het voorstel tot statutenwijziging of ontbinding --- wordt aangenomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte ---- geldige stemmen in een speciaal daartoe belegde vergadering, waarin alle ----- bestuursleden aanwezig zijn. -----
- 2. Indien in de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging of ontbinding - der stichting zou worden behandeld niet het vereiste aantal bestuursleden ----- aanwezig is, wordt binnen één maand daarna een volgende vergadering bijeen --- geroepen, waarin het besluit tot statutenwijziging of ontbinding kan worden ----- genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte geldige ----- stemmen, ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige leden. -----
- 3. Een overschot na vereffening zal worden uitgekeerd aan een algemeen nut ----- beoogde instelling met een gelijksoortige doelstelling. -----
- 4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden - stichting gedurende tien jaren berusten onder de door de vereffenaars aan te ---- wijzen persoon.-----

Het besluit tot deze wijzigingen blijken uit de aan deze akte vastgemaakte notulen. ---

**BIJLAGEN**-----

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt:-----

- notulen vergadering bestuur;-----

**SLOT**-----

Waar in deze akte is vermeld ongehuwd dan wel niet gehuwd geweest is daaronder --- tevens begrepen "niet geregistreerd als partner" in de zin van het geregistreerd ----- partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest. -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en hun identiteit is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. --

De verschenen personen verklaarden, dat zij van de inhoud van deze akte kennis ----- hebben genomen en dat zij voordat zij deze akte hebben ondertekend door mij, notaris, omtrent de inhoud en de gevolgen daarvan zijn geïnformeerd en dus zodanige ----- informatie hebben ontvangen, dat die inhoud en de gevolgen daarvan hun voldoende - duidelijk zijn. -----

WAARVAN AKTE verleden te Doorn, gemeente Utrechtse Heuvelrug, op de datum, in het hoofd dezer akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen hebben dezen eenparig verklaard tijdig van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Deze akte is beperkt -----voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris.-----  
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a horizontal stroke at the bottom.